附件2

**山东体育学院教师师德考核指标**

|  |  |
| --- | --- |
| **一级****指标** | **二级指标** |
| 爱国守法 | 热爱祖国，热爱人民，拥护中国共产党领导，拥护中国特色社会主义制度，始终与党和国家的路线方针政策保持高度一致。自觉践行社会主义核心价值体系，不得有损害国家和民族利益的言行。严格遵守国家的法律法规，自觉遵守《山东体育学院章程》和各项规章制度。全面贯彻党和国家的教育方针，依法履行教师职责。不得有违背党的路线方针政策和不利于学生健康成长的言行。 |
| 敬业爱生 | 忠诚人民教育事业，树立崇高职业理想。恪尽职守，甘于奉献，不得损害学校的合法权益。终身学习，刻苦钻研，努力提高业务水平和职业能力。真心关爱、严格要求、公正对待每一位学生，做学生健康成长的指导者和引路人。不得损害学生的合法权益。 |
| 教书育人 | 坚持育人为本，遵循并探索教育教学规律，因材施教，教学相长。积极开展教育教学改革，精心备课，悉心指导，不得有影响正常教育教学工作的兼职兼薪行为。坚持立德树人，注重教育教学过程中对学生的政治素质和思想品德的培养，把育人贯穿到人才培养的各环节、全过程。关心学生的身心健康，加强自身修养，促进学生德智体全面发展。 |
| 严谨治学 | 弘扬科学精神，坚持追求真理，以严谨求实、精益求精的治学态度，勇攀学术高峰。坚持实事求是，潜心钻研业务。发扬学术民主，善于团结合作、协力攻关、互助共进。秉持学术良知，恪守学术规范，科研工作中无弄虚作假、抄袭剽窃、篡改侵吞他人学术成果、违规使用科研经费等行为。 |
| 服务社会 | 积极参与科教兴国战略实施，将新成果、新技术及时应用于社会。积极传播优秀文化，普及科学知识。积极参加公益活动，参与决策咨询、对策研究、技术开发和科技培训等活动。主动参与社会实践，用自己的知识和技术专长服务社会、回报人民。不得滥用学术资源和学术影响损害公共利益、谋取个人私利。 |
| 为人师表 | 坚持以学生为本，树立高尚的道德情操和精神追求，以高尚品德、人格魅力和学识风范教育感染学生。模范遵守职业道德、社会公德和家庭美德。言行雅正，举止文明，仪容仪表整洁得体，语言规范健康。自尊自律，清廉从教。不得在招生、考试、学生推优等工作中徇私舞弊；不得索要或收受学生及家长的礼品、礼金、有价证券、支付凭证等财物；不得对学生实施性骚扰或与学生发生不正当关系；不得有其他违反教师职业道德的行为。 |

**山东体育学院非教师民主测评考核指标**

|  |  |
| --- | --- |
| **一级****指标** | **二级指标** |
| 德 | 热爱祖国，热爱人民，拥护中国共产党领导，拥护中国特色社会主义制度，始终与党和国家的路线方针政策保持高度一致。严格遵守国家的法律法规，思想政治素质过硬，模范遵守社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德。 |
| 能 | 认真履行岗位职责，具有相应的业务水平以及专业技术和技能水平的提高，知识有更新、工作有创新。 |
| 勤 | 有强烈工作责任心，工作态度端正，工作勤奋，不推诿，不扯皮，有崇高的敬业精神和公共服务意识。 |
| 绩 | 履行岗位职责情况良好，积极完成各项工作任务，且完成质量好、效率高，取得相应水平的成果和业绩，产生一定的社会效益，服务对象的满意度较高。 |
| 廉 | 自尊自律，廉洁从业。不得以工作之便徇私舞弊；不得向服务对象索要或收受礼品、礼金、有价证券、支付凭证等财物；不得有其他违反职业道德的行为。 |

|  |
| --- |
| 附件3：**2019年度****专业技术岗位评聘师德考核（民主测评）汇总表** |
| **部门名称：** |
| 序号 | 姓名 | 拟竞聘岗位 | 考核、测评结果 | 备注 |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 4 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 5 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 6 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 7 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 8 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 9 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 10 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 11 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 12 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 13 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 14 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 15 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 说明：师德考核（民主测评）结果分为合格、不合格两种。 |
|  |  |  |  |  |
| 负责人签字： |  |  |  |
|  |  |  | （部门盖章）年 月 日 |
|  |  |  |

附件4

**2019年度专业技术岗位评聘**

**纸质申报材料报送说明**

**一、填报表格**

（一）申报高校教师系列、辅导员系列

需填报《教师系列专业技术岗位竞聘情况一览表》(A3纸双面打印)25份（其中两份需贴两寸彩色照片后复印）。

（二）申报辅助系列

需填报《辅助系列专业技术岗位竞聘情况一览表》（A3纸双面打印）25份（其中两份需贴两寸彩色照片后复印）。

（三）申报教练员系列

《教练员系列专业技术岗位竞聘情况一览表》（A3纸打印）25份。

（四）转系列评聘

转系列人员提交相应拟转系列一览表25份。

**二、提供证件**

最高学历、学位证书，现专业技术职务资格证，高校教师资格证，岗前培训合格证。非国民教育序列毕业证书（如党校、干部函授大学等证书）不予承认。

**三、科研成果**

申报职称人员须提交任现职期间反映本人最高学术水平的论文、著作、教材、科研课题、科研获奖、专利等科研成果。

（一）申报正高职称人员提交不超过十项，在本专业正规学术期刊正刊独立或首位发表本专业论文4篇（含编著书籍任主编），其中在核心期刊至少发表本专业论文2篇；或主持并完成省部级课题1项；或参与并完成国家级（前五位）课题1项；

（二）申报副高职称人员提交不超过七项，在本专业正规学术期刊正刊独立或首位发表本专业论文3篇（含编著书籍任主编），其中在核心期刊至少发表本专业论文1篇；或主持并完成厅局级课题1项；或参与并完成省部级（含）以上（前三位）课题1项；

（三）申报中级职称人员提交不超过五项，在本专业正规学术期刊独立或首位发表本专业论文2篇；或主持并完成院级课题1项；或参与并完成厅局级（含）以上（前三位）课题1项。

以上提交的科研成果中，论文、著作、教材以外的材料不得超过三项（获奖与成果不重复计算）。

**四、其它材料**

其它综合类获奖证书、竞赛成绩证书、业务贡献及资历材料。

上述“提供证件、科研成果、其它材料”中，著作（含出版合同、采购发票）、课题（含立项、结题材料）提供原件；剩余材料全部提供原件及复印件（论文复印刊物封面、目录及原文），审核后原件退回。

**五、报送要求**

（一）评审表格的填写要规范、准确无误。

（二）应在“任现职以来工作业绩综述”栏的最后填写如下承诺语：“本人承诺：所提供的个人信息和证明材料真实准确，对因提供有关信息、证件不实或违反有关规定造成的后果，责任自负。”，并本人亲笔签名。

（三）格式要求

1.所有评审表格中的时间格式均为年份四位，月份两位（xxxx.xx），填写的内容均用仿宋字体。

2.评审表格中所填写的内容，如成果题目、获奖名称、毕业时间、任职时间等，须与提交的材料、证书等原件内容完全一致。

3.在纸质材料首页标注材料序号，且需要与一览表填写的材料序号对应一致。

（四）各系列一览表需经师德考核民主测评部门审核后加盖公章报送。

附件5

**2019年度专业技术岗位评聘**

**学术检索事项说明**

各申报人员:

现就2019年我校专业技术岗位评聘学术检索工作有关事项说明如下：

一、凡申报高级专业技术岗位（教练员系列除外），申报人提交的论文、著作均须已经公开发表，由学校到学术检索机构出具学术检索报告。

二、论文（中文、外文）须做重合率检测，著作只查真伪，不做重合率检测。

三、论文须符合以下学术检索要求方可作为申报材料提交：论文重合率（即总文字复制比）不超过30%，且单篇最大文字复制比不超过20%。论文检测结果中与申报者本人的会议论文或学位论文重合的部分，不计算重合率（与申报者本人指导研究生的学位论文重复部分计算重合率）。

四、对外文论文和新近发表尚未收录入库的中文论文，应通过论文电子版（pdf或word格式）进行检索，电子版板式、格式必须和公开发表的期刊版全文板式、格式完全一致。各部门负责对本部门申报人提供的论文电子版进行核对并出具审核证明。

五、按照以往惯例，竞聘教师系列正高级专业技术岗位人员和竞聘辅助系列副高级及以上专业技术岗位人员至少提交3项论文、著作进行检索，检索合格方可申报使用；其他竞聘人员至少检索1项，检索合格方可申报使用。教练员系列不进行检索。申报人不符合学术检索要求的论文、著作不再进行材料替换。

六、检索时间范围限定以原文收稿时间（未注明收稿时间以出版时间）为限，往前回溯检索至数据库起始收录时间。

七、会议论文不得作为学术检索项目提交。

附件7:

**2019年度专业技术岗位评聘说课工作安排**

为准确把握教师教学效果，体现教师教学水平，经研究决定，开展2019年度专业技术岗位评聘说课工作，现将相关工作安排通知如下：

**一、参加说课人员范围**

申报2019年度教师系列高级专业技术岗位评聘（含正、副高）人员参加学校组织的说课；中级专业技术岗位评聘人员说课由二级学院组织。

**二、说课时间**

2020年1月12日前，具体时间另行通知。

**三、说课地点**

济南校区，具体地点另行通知。

**四、说课要求**

（一）参评人员根据本人主讲课程，设计说课内容。

（二）说课要围绕所授课程的教学目标、教学理念、教学内容的选取和组织安排，教学活动的设计、教学方法和手段、教学评价、学生特点等方面进行。

（三）说课要以教学实践为基础，详略得当，重点突出，表现专长，鼓励创新，显示特色；体现教师的教育理论水平、实际教学业务能力和教学组织能力。

（四）说课时间严格控制在15分钟内。可自愿选择是否使用PPT,若使用PPT需提前两天发送至人事处邮箱sdtyxyrsc@163.com并电话确认。

（五）如遇极特殊原因，申报人员无法到达现场说课，需向人事处书面说明原因，可录制15分钟内（时间严格控制）说课录像在说课前两天发送至人事处并确保能够正常播放。说课录像需全程连续录制，不得另行编辑处理，视频大小控制在500M以内。

**五、说课程序**

（一）说课分为学科组和术科组，先进行正高级参评者说课，再进行副高级参评者说课。由全部参评人员在说课前抽签决定顺序，参评人员根据时间提前到达说课地点，依次说课。抽签时间地点另行通知。

（二）由校内外专家组成专家组，对说课进行评价打分。去掉一个最高分，去掉一个最低分，剩余成绩的平均值为该教师说课环节的最终得分。

**六、相关说明**

（一）说课成绩占教学效果总分的60%。

（二）不参加集中说课、不提交说课录像或提交的录像无法正常播放的申报人员，说课环节成绩按0分计。

（三）如发现说课录像非全程连续录制或进行了编辑处理，由专家组认定并根据实际情况扣减说课分数。

（四）附属中学可参照本通知安排说课工作。

**山东体育学院“说课”评分要素**

|  |  |
| --- | --- |
| 评价指标 | 评价要素 |
| 理解教材 | 1．正确理解教材，分析课程的教学理念；阐述一节课的教学内容，把握教材重点、难点。可创造性的使用教材。 |
| 2．教学目标准确合理，可操作性强。 |
| 学情分析 | 1．对学生学习的起点和现有困难分析准确。 |
| 2．注重培养学生自主学习能力。 |
| 教法学法 | 1．教学方法设计紧扣教学内容，符合学科特点。 |
| 2．教学策略合理，有新意，有自己的见解。 |
| 3. 学生充分动体动脑，学会学习。 |
| 教学过程 | 1．教学过程设计严谨、思路清晰、重点突出。 |
| 2．教学过程设计与教学内容、教学方法、学法指导结合紧密。 |
| 3．教学中采用的方式、方法、手段有充分的理论依据或成熟个人观点。检测学习目标的手段简便易行。 |
| 4．能启发学生理论与实践相结合的能力。 |
| \*5. 使用多媒体对说课能起到良好的辅助效果。 |
| \*6. 能充分利用场地器材，有改革创新点。 |
| 教学基本功 | 1．教师语言清晰、流畅、语调适中，有感染力。 |
| 2．教师教态自然、仪表端庄大方。 |
| 3．时间掌握准确，说课在15分钟内完成。 |

注：加“\*”项目可根据学科性质不同，选取其中一项进行评价。